

**ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO,
INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA
PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Empresa Pública de Emprendimiento, Innovación y Desarrollo Productivo “Santa Elena Produce”, cuya sigla es “PRODUCE EP”, se crea con la finalidad de fomentar y desarrollar las actividades productivas en especial las agropecuarias, acuícolas y demás que se puedan generar en la provincia de Santa Elena.

Con el fin de dinamizar la economía productiva de la provincia, “PRODUCE EP” propone intervenir en el eslabón de mayor impacto de los sectores productivos como es la comercialización; tomando como base los diversos proyectos en los que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena ha fomentado y generado inversiones; para el desarrollo agrícola, pesquero, artesanal, entre otros.

La empresa pública “PRODUCE EP” tiene como objetivo principal, articular, fomentar, promover, desarrollar, coadyuvar y ejecutar actividades comerciales de gestión productiva en calidad de empresa pública, para el desarrollo económico y territorial; en coordinación con la planificación provincial y los diferentes niveles de gobierno.

Dentro de las funciones de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, que sustentan la operatividad comercial, se definen las siguientes:

- Constituirse en un agente articulador y facilitador de procesos que mejoren la calidad de la oferta de bienes y servicios necesarios, la mejora competitiva de las empresas, cadenas productivas y sectores económicos que forman parte del tejido empresarial de la provincia de Santa Elena.
- Aplicar mecanismos de subvención o apoyos orientados al almacenamiento, transformación de materia prima y/o comercialización interna y externa de productos o insumos.

Para el cumplimiento de sus funciones y objetivos, “PRODUCE EP”, podrá celebrar toda clase de actos, contratos, transacciones y operaciones civiles y mercantiles, incluyendo la importación y exportación de bienes, relacionados con sus actividades.

También podrá promover o integrar la conformación de empresas, asociaciones, consorcios y suscribir convenios con otros organismos del régimen seccional autónomo, así como con entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales; y el desarrollo de alianzas estratégicas para el cumplimiento de

sus fines. La Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, identificará oportunidades de negocios que generen actividades económicas en sectores productivos con alto impacto social y reactivación de la cadena productiva, realizará estudios económicos y financieros que sustenten su intervención para ser presentados al Directorio General, con la finalidad de ser aprobados para su operatividad.

La empresa pública “PRODUCE EP”, cuenta con un enfoque comercial económico solidario, enfatizando en el fortalecimiento de las cadenas productivas, cadenas de valor y todo proceso asociativo e innovador, con el propósito de que los productores puedan integrarse a la economía, contando con la fuerza organizativa y capacidad para generar y consolidar una identidad local productiva, económica y comercial.

Con fecha martes 22 de marzo de 2022 se publicó en el Registro Oficial - Edición Especial N° 59, la ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE” CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”, no obstante la ordenanza en mención requiere de una reforma integral respecto de su contenido, que permita contar con un instrumento acorde a las disposiciones legales y sobre todo garantizar una correcta funcionalidad respecto de sus objetivos, funciones y estructura organizativa.

Es importante reconocer que el fomento a la inversión privada, es uno de los ejes transversales de la política pública, que permite identificar fuentes de recursos y definir el uso de los mismos, a favor de los intereses del Estado y la ciudadanía.

Por lo que es fundamental la aprobación de la presente ordenanza sustitutiva que le permita al GAD provincial de Santa Elena, contar con una empresa pública, para la ejecución de las actividades empresariales, que en el ejercicio de sus competencias y con fundamento en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, desarrolle y dinamice la economía en la provincia de Santa Elena y articule las actividades productivas en el contexto nacional e internacional.

EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE SANTA ELENA

CONSIDERANDO

Que, el artículo 84 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que todo órgano con potestad normativa tendrá la obligación de adecuar, formal y materialmente, las leyes y demás normas jurídicas a los derechos previstos en la Constitución y los tratados internacionales, y los que sean necesarios para garantizar la dignidad del ser humano o de las comunidades, pueblos y nacionalidades.

Que, el artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador refiere, que el sector público comprende las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado, entre ellas las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos.

Que, el artículo 240 de la Constitución del Ecuador en su parte pertinente, establece que: “Los gobiernos autónomos descentralizados de las regiones, distritos metropolitanos, provincias y cantones tendrán facultades legislativas en el ámbito de sus competencias y jurisdicciones territoriales”.

Que, el artículo 263 de la Constitución establece que “Los gobiernos provinciales tendrán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de las otras que determine la ley: 7. Fomentar las actividades productivas provinciales”.

Que, el artículo 276, numeral 2, de la Constitución de la República del Ecuador dispone que uno de los objetivos del régimen de desarrollo es: “Construir un sistema económico, justo, democrático, productivo, solidario y sostenible basado en la distribución igualitaria de los beneficios del desarrollo, de los medios de producción y en la generación de trabajo digno y estable”.

Que, en el artículo 277 de la Constitución de la República del Ecuador señala que para la consecución del buen vivir, serán deberes generales del Estado: “Garantizar los derechos de las personas, las colectividades y la naturaleza”, así como también “Impulsar el desarrollo de las actividades económicas mediante un orden jurídico e instituciones políticas que las promuevan, fomenten y defiendan mediante el cumplimiento de la Constitución y la Ley”.

Que, el artículo 283 de la Constitución de la República del Ecuador dispone que: “El sistema económico es social y solidario; reconoce al ser humano como sujeto y fin; propende a una relación dinámica y equilibrada entre sociedad, Estado y mercado, en armonía con la naturaleza; y tiene por objetivo garantizar la producción y reproducción de las condiciones materiales e inmateriales que posibiliten el buen vivir. El sistema económico se integrará por las formas de organización económica pública, privada, mixta, popular y solidaria, y las demás que la Constitución determine (...)”.

Que, en el artículo 284 de la Constitución de la República del Ecuador, en sus numerales 6 y 7, indica que entre los objetivos de la política económica se encuentran los siguientes: “impulsar el pleno empleo y valorar todas las formas de trabajo, con respeto a los derechos laborales”; y, “mantener la estabilidad económica, entendida como el máximo nivel de producción y empleos sostenibles en el tiempo”.

Que, el artículo 42 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización de entre las competencias exclusivas, cuenta con la de: "Fomentar las actividades productivas provinciales, especialmente las agropecuarias".

Que, el artículo 47 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece que es atribución del Concejo Provincial: a) El ejercicio de la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado provincial, la expedición de ordenanzas provinciales, acuerdos y resoluciones; y, h) Aprobar la creación de empresas públicas o la participación en empresas de economía mixta, para la gestión de servicios de su competencia u obras públicas provinciales, según las disposiciones de la Constitución y la ley.

Que, el artículo 116 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, dentro de las facultades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados se encuentra la de regulación, que está definida en la misma ley como "la capacidad de emitir la normatividad necesaria para el adecuado cumplimiento de la política pública y la prestación de los servicios, con el fin de dirigir, orientar o modificar la conducta de los administrados. Se ejerce en el marco de las competencias y de la circunscripción territorial correspondiente.

Que, el artículo 277 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, dispone que los Gobiernos Provinciales podrán crear empresas públicas siempre que ésta forma de organización convenga más a sus intereses y a los de la ciudadanía; garantice una mayor eficiencia y mejore los niveles de calidad en la prestación de servicios públicos de su competencia o en el desarrollo de otras actividades de emprendimiento. La creación de estas empresas se realizará por acto normativo del órgano de legislación del gobierno autónomo descentralizado respectivo y observará las disposiciones y requisitos previstos en la ley que regule las empresas públicas.

Que, el artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización refiere que los consejos regionales y provinciales y los concejos metropolitanos y municipales aprobarán ordenanzas regionales, provinciales, metropolitanas y municipales, respectivamente, con el voto conforme de la mayoría de sus miembros, y que los proyectos de ordenanzas, según corresponda a cada nivel de gobierno, serán presentados con el articulado que se proponga y la expresión clara de los artículos que se deroguen o reformen con la nueva ordenanza.

Que, la Ley Orgánica de Empresas Públicas en su artículo 1 prevé que: "Las disposiciones de la presente Ley regulan la constitución, organización, funcionamiento, fusión, escisión y liquidación de las empresas públicas que no pertenezcan al sector financiero y que actúen en el ámbito internacional,

nacional, regional, provincial o local; y, establecen los mecanismos de control económico, administrativo, financiero y de gestión que se ejercerán sobre ellas, de acuerdo a lo dispuesto por la Constitución de la República”.

Que, la Ley Orgánica de Empresas Públicas en su artículo 5 numeral 2 establece que “La creación de empresas públicas se hará: 2. Por acto normativo legalmente expedido por los gobiernos autónomos descentralizados”.

Que, es necesario reconocer que el fomento a la inversión privada es uno de los ejes transversales de la política pública, que permite identificar fuentes de recursos y definir el uso de los mismos a favor de los intereses del Estado y de la ciudadanía.

Que, el Consejo Provincial del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, discutió y aprobó la Ordenanza de “CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”, en primer debate en la Sesión Ordinaria del día miércoles dieciséis de febrero del año dos mil veintidós y en segundo y definitivo debate en la Sesión Ordinaria del viernes dieciocho del mes de febrero del año dos mil veintidós, y posteriormente publicada en el Registro Oficial – Edición Especial N° 59 del martes 22 de marzo de 2022.

Que, dado el tiempo transcurrido desde la aprobación de la ordenanza objeto de la presente ordenanza sustitutiva, ha sido necesario realizar su reestructuración, con la finalidad de adecuarla formal y materialmente a los fines previstos en la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

Que, los Gobiernos Autónomos Descentralizados, para impulsar su proceso de desarrollo institucional, territorial y de estructura física, necesitan producir fuentes alternativas de ingresos auto gestionados a través de la utilización eficiente y con criterio empresarial de activos fijos y talento humano, en el desarrollo de diversas actividades productivas.

En uso de las facultades legislativas contenidas en el artículo 240 de la Constitución de la República del Ecuador y en los artículos 7, 47 y 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización expide la siguiente:

**ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO,
INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA
PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”**



CAPÍTULO I

CONSTITUCIÓN, OBJETO, ÁMBITO Y DOMICILIO

Artículo 1.- Constitución y denominación.- Créase la EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE” CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”, como una persona jurídica de derecho público, con patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión.

Su funcionamiento se rige principalmente por la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Empresas Públicas, el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, esta Ordenanza, los Reglamentos Internos con el carácter de Generales o Específicos que se expidan y demás normativa aplicable.

Artículo 2.- Objeto.- La Empresa Pública de Emprendimiento, Innovación y Desarrollo Productivo “Santa Elena Produce” cuya sigla es “PRODUCE EP”, tiene por objeto la articulación, fomento, cooperación, comercialización y ejecución de actividades de gestión productiva, en la Provincia de Santa Elena, para el desarrollo económico y territorial.

Artículo 3.- Ámbito.- Sin perjuicio de lo señalado en la normativa legal ecuatoriana, las disposiciones de la presente ordenanza son aplicables al funcionamiento de la empresa pública “PRODUCE EP”, sus empresas subsidiarias, empresas filiales, sucursales, agencias y unidades de negocios, que establezca dentro o fuera del país.

Artículo 4.- Domicilio y duración.- La empresa pública “PRODUCE EP”, tendrá su domicilio principal en el cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, pudiendo establecer sucursales, agencias o unidades de negocios, dentro o fuera del país, sin perjuicio de establecer lazos de cooperación, alianzas estratégicas y relaciones comerciales con organismos y entidades nacionales e internacionales, para la consecución de sus fines, de conformidad con la ley.

El tiempo de duración de esta empresa es de carácter indefinido.

Artículo 5.- Principios.- La empresa pública “PRODUCE EP”, se rige por los siguientes principios:

1. Contribuir en forma sostenida al desarrollo humano y buen vivir de la población ecuatoriana.
2. Promover el desarrollo sustentable, integral, descentralizado y desconcentrado.

3. Actuar con eficiencia, racionalidad, rentabilidad y control social en la exploración, explotación e industrialización de los recursos naturales renovables y no renovables y en la comercialización de sus productos derivados, preservando el ambiente.

4. Propiciar la obligatoriedad, generalidad, uniformidad, eficiencia, universalidad, accesibilidad, regularidad, calidad, continuidad, seguridad, precios equitativos y responsabilidad en la prestación de los servicios públicos.

5. Precautelar que los costos socio-ambientales se integren a los costos de producción; y,

6. Preservar y controlar la propiedad estatal y la actividad empresarial pública.

CAPÍTULO II

FUNCIONES DE LA EMPRESA

Artículo 6.- Funciones.- Son funciones de “PRODUCE EP”, las siguientes:

a) Proponer políticas de carácter local, planes y proyectos, que aporten soluciones convenientes y beneficios económicos a sus clientes, desde el punto de vista de innovación, social, técnico, tecnológico, ambiental, económico y financiero.

b) Desarrollar su objeto, directamente o a través de terceros con personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, mediante la suscripción de contratos de gestión compartida, alianzas estratégicas, convenios de cooperación interinstitucional con entidades públicas o privadas y otras formas de asociación permitidas por la Ley.

c) Generar acciones que favorezcan al desarrollo económico a partir del emprendimiento, la innovación, la producción y la comercialización de los productos de manera justa, democrática, productiva, solidaria y sostenible, basado en la generación de riqueza, reactivación económica y la generación de empleo digno y estable.

d) Generar el ecosistema del emprendimiento y la cultura emprendedora a nivel provincial, sin perjuicio de los efectos extraterritoriales que se produzcan, en virtud de las alianzas estratégicas y comerciales;

e) Fomentar la producción agropecuaria, acuícola, artesanal, comercial, industrial y demás actividades productivas que puedan desarrollarse en la Provincia de Santa Elena; a través de la generación de políticas locales, planes

y la ejecución de proyectos de fomento productivo, que contribuyan a la seguridad y soberanía alimentaria.

f) Promover y orientar el desarrollo económico territorial con identidad local.

g) Constituirse en un agente articulador y facilitador de procesos, que mejoren la calidad de la oferta de bienes y servicios necesarios, la mejora competitiva de las empresas, cadenas de valor y sectores económicos que hacen parte del tejido empresarial. Esta articulación también se generará con los actores de la economía popular y solidaria y con la academia, para el desarrollo del ecosistema emprendedor e innovador de la Provincia de Santa Elena

h) Fomentar el desarrollo de los habitantes de la Provincia de Santa Elena, como seres humanos, actores de la economía nacional, su responsabilidad ante la sociedad, su autoestima, autonomía, sentido de pertenencia a la comunidad sin regionalismos, el trabajo en equipo, solidaridad, asociatividad, estímulo a la investigación y aprendizaje permanente.

i) Desempeñar el rol de agente de ejecución de proyectos, programas e instrumentos de desarrollo productivo financiados por el sector público, sector privado o la cooperación internacional, y establecer los mecanismos de seguimiento, control y monitoreo correspondiente.

j) Prestar servicios de asesoría, consultoría, gestión, dirección, supervisión, fiscalización, planificación, financiamiento, construcción y mantenimiento de proyectos en el ámbito del desarrollo de actividades productivas agropecuarias, acuícolas, artesanal, comercial, industrial y demás que se puedan desarrollar; así como su distribución y comercialización a nivel local, nacional e internacional.

k) Brindar asistencia técnica y asesoría a asociaciones artesanales de productores, agricultores, pesqueros, pequeños o medianos productores y en general al sector privado y público, para la captación de recursos, identificación de nuevos productos y del potencial exportador, e incrementar el valor agregado a sus productos.

l) Desarrollar, implementar y mejorar las actividades de adquisición, almacenamiento, conservación y comercialización de productos agropecuarios, equipos, maquinarias e insumos en el mercado interno y externo, de acuerdo al marco normativo nacional e internacional.

m) Establecer mecanismos de comercialización, marketing y activaciones comerciales, acorde a los requerimientos de los diferentes productos e insumos agropecuarios.

n) Promover el emprendimiento, la innovación y la tecnología, para el desarrollo socioeconómico de la población de las parroquias y cantones, con el objeto de alcanzar la realización del buen vivir.



- o) Impulsar el desarrollo empresarial, pudiendo para ello suscribir convenios y acuerdos, con personas naturales o jurídicas, organismos e instituciones, nacionales o internacionales, o participar con éstos en el cumplimiento de planes y programas de investigación y otros.
- p) Capacitar y especializar a su personal en todos los niveles y áreas de la empresa.
- q) Dotar de un marco legal que permita a la empresa pública realizar sus actividades, mediante la suscripción de actos y contratos públicos, civiles, mercantiles, laborales y de cualquier otra naturaleza que sean permitidos por la ley y que directa o indirectamente se relacionen con su objeto.
- r) Realizar el estudio, planificación y ejecución de proyectos destinados al cumplimiento de su objeto, buscando aportar soluciones convenientes; y,
- s) Realizar estudios e investigaciones, con la finalidad de identificar las tendencias de la demanda internacional, que permitan orientar el mejoramiento de la oferta.

CAPÍTULO III

PATRIMONIO Y FINANCIAMIENTO DE LA EMPRESA

Artículo 7.- Patrimonio de la empresa.- El patrimonio de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, se constituye por los siguientes:

- a) Todas las acciones, participaciones, títulos habilitantes, bienes tangibles e intangibles y demás activos y pasivos, que posea al momento de su creación y en el futuro.
- b) Los ingresos que obtenga por la prestación de los servicios relacionados con su actividad.
- c) Los empréstitos de entidades nacionales o internacionales.
- d) Los provenientes de la cooperación internacional y/o de las ONGs.
- e) Las aportaciones, como capital inicial y demás financiamiento reembolsable o no, que efectúe el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.
- f) Las subvenciones, donaciones o legados que reciba.
- g) La reinversión de recursos propios; y,



h) Los bienes tangibles e intangibles y demás activos y pasivos que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena le transfiere en su acto constitutivo.

Artículo 8.- Financiamiento de la empresa.- La empresa pública “PRODUCE EP” sus subsidiarias y filiales, podrán adoptar las formas de financiamiento que estimen pertinentes para cumplir sus fines y objetivos empresariales, tales como:

a) Ingresos provenientes de la comercialización de bienes y prestación de servicios, así como de otros emprendimientos; y,

b) Rentas de cualquier clase que produzcan los activos, acciones, participaciones; acceso a los mercados financieros, nacionales o internacionales, a través de la emisión de obligaciones, titularizaciones, contratación de créditos; beneficio de garantía soberana; inyección directa de recursos estatales, reinversión de recursos propios; entre otros.

Para el efecto se requerirá la resolución favorable del Directorio de la empresa y el cumplimiento de los requisitos previstos la Ley Orgánica de Empresas Públicas y demás normativa aplicable, en función de la naturaleza del financiamiento al que se acceda.

Artículo 9.- De la generación de excedentes o superávit.- La empresa pública “PRODUCE EP”, a través de los servicios que preste y las actividades económicas que realice, procurará generar excedentes o superávit, los que servirán para el cumplimiento de las funciones previstas en el artículo 6 de esta Ordenanza.

El directorio establecerá el porcentaje destinado al presupuesto de inversión y reinversión, que le permita a “PRODUCE EP”, sus subsidiarias, filiales, agencias y unidades de negocio, el cumplimiento de su Plan Estratégico y Planes Operativos.

Los excedentes se destinarán preferentemente a la inversión y reinversión en la empresa pública “PRODUCE EP”. Los excedentes que no fueran invertidos o reinvertidos, se transferirán al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, los que, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 292 de la Constitución de la República del Ecuador, se considerarán recursos propios que alimentará directamente al presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.

Artículo 10.- De las subvenciones y subsidios.- La empresa pública “PRODUCE EP”, podrá otorgar subvenciones y subsidios. Los proyectos sociales vinculados a políticas públicas específicas, que decida desarrollar el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena a través de la empresa, cuya ejecución conlleve pérdidas económicas o en los que no se



genere la rentabilidad suficiente, deberán contar, de parte del GAD Provincial, con una asignación presupuestaria para su financiamiento.

El GAD Provincial de Santa Elena determinará los requisitos para el otorgamiento de las subvenciones o subsidios, que en todo caso tendrán el carácter de temporales; de igual forma determinará los mecanismos de evaluación de los servicios que se provean a través de “PRODUCE EP”.

CAPÍTULO IV

GOBIERNO DE LA EMPRESA

Artículo 11.- Órganos de Dirección y Administración.- La empresa pública estará dirigida y administrada por los órganos que la conforman.

Son órganos de dirección y administración de la empresa:

1. El Directorio; y,
2. La Gerencia General.

El Directorio es la máxima autoridad política, normativa y fiscalizadora, encargada de establecer las estrategias, directrices y prioridades de la empresa, conforme a sus atribuciones.

Artículo 12.- Integración del directorio.- El Directorio de la empresa pública estará integrado, de conformidad con lo dispuesto en la letra b) del artículo 7, de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, por los siguientes miembros:

1. El Prefecto o Prefecta Provincial de Santa Elena en funciones, quien lo presidirá. Pudiendo delegar estas funciones a un funcionario del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.

Si el Prefecto o Prefecta subrogante no ejerciere la Presidencia, lo hará el delegado permanente.

2. El Director o Directora de Fomento Productivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.

3. El Director o Directora de Planificación del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.

4. El Director o Directora Financiero del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena; y,

5. El Consejero o Consejera Provincial, designado por el Consejo Provincial.

La o el Gerente General de la empresa, actuará como secretario del directorio y podrá intervenir con voz informativa, pero sin voto, debiendo emitir su informe sobre el alcance e implicaciones de los asuntos necesarios para el cumplimiento del objeto de la empresa pública; previo a la decisión que sobre estos aspectos deba adoptar el Directorio.

La o el secretario del directorio podrá designar de entre las y los servidores de la empresa pública, a una o un prosecretario que lo apoye y colabore en la ejecución de sus deberes y obligaciones.

El Directorio generará espacios de participación, garantizando una gestión inclusiva con todos los sectores productivos y la participación de representantes de la ciudadanía, sociedad civil, usuarias o usuarios, de conformidad con lo que dispone la ley.

Artículo 13.- Duración del cargo.- Los miembros del Directorio durarán en sus funciones mientras dure el desempeño del cargo.

El miembro del directorio designado por el Prefecto o Prefecta, perderá su condición si cesa de las funciones para la cual fue nombrado.

Artículo 14.- Sesiones del Directorio.- Las sesiones del Directorio serán ordinarias y extraordinarias.

Las sesiones ordinarias se realizarán una vez cada 60 días y las sesiones extraordinarias, cuando las convoque el Presidente o Presidenta, por iniciativa propia o a petición de tres de los integrantes del Directorio o del Gerente. Para el caso de las convocatorias a las sesiones ordinarias, estas se realizarán con al menos 48 horas de anticipación al día establecido para la reunión. Para el caso de las sesiones extraordinarias, la convocatoria se realizará con 24 horas de anticipación al día establecido.

Las sesiones podrán realizarse de manera física o a través de medios electrónicos, plataformas existentes u otros que determine el reglamento, según lo disponga la o el Presidente del Directorio.

Artículo 15.- Convocatorias y actas.- El Directorio será convocado por el Presidente o Presidenta o el Secretario o Secretaria por disposición de este, agotando los siguientes supuestos:

1. La convocatoria a sesión deberá realizarse mediante comunicación escrita y/o correo electrónico personal o institucional.

2. En la convocatoria a sesión se hará constar el orden del día, lugar, fecha y hora en la que se llevará a efecto.
3. A la convocatoria se deberá adjuntar a efectos de análisis previo, la documentación o información relevante de los puntos a tratar.
4. Al finalizar la sesión, la o el Secretario procederá con la elaboración del acta de la misma y la suscribirá en conjunto con el Presidente del Directorio.
5. Los miembros que hubieren intervenido, y las resoluciones adoptadas serán suscritas por el Presidente o Presidenta y el Secretario o Secretaria, para su cumplimiento inmediato; y,
6. El Secretario o Secretaria custodiará las actas y resoluciones, otorgará las certificaciones y dará fe de toda documentación producida por el Directorio.

Artículo 16.- Quórum de instalación.- Para que las sesiones del Directorio puedan instalarse, se requerirá la asistencia de por lo menos tres de sus miembros, entre los que se contará necesariamente con la del Presidente o Presidenta.

Artículo 17.- Votación.- Para iniciar la votación se requerirá la presencia de todos los miembros asistentes del Directorio. Una vez dispuesta la misma, ningún miembro podrá abandonar la sesión.

El voto podrá ser afirmativo, negativo, de abstención y en blanco. En este último caso, estos votos se sumarán a la votación mayoritaria, el voto de la o el Presidente tendrá el carácter de dirimente.

Las decisiones se adoptarán por mayoría simple de votos afirmativos de los miembros asistentes a la sesión. Se entenderá por mayoría simple, el voto favorable de la mitad más uno de las y los integrantes presentes en la sesión.

El voto por correo electrónico podrá consignarse únicamente cuando el Directorio hubiese sesionado a través de medios electrónicos y plataformas existentes, según lo dispuesto en el artículo 14 de esta ordenanza.

Concluida una votación, la o el Secretario contabilizará los votos y previa disposición de la o el Presidente, proclamará los resultados.

Cuando hubiere duda acerca de la exactitud de los resultados proclamados en la votación, cualquier miembro del Directorio, podrá pedir la comprobación o rectificación de la misma. El procedimiento se realizará por una sola vez, en la

misma forma en que se tomó la primera votación; en cuyo caso, sólo podrán votar los miembros que hubieren estado presentes en la primera votación.

Si un miembro del Directorio, su cónyuge o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad o sus consocios en compañías o entidades tuvieren interés sobre determinado asunto, dicho miembro no podrá participar en su discusión y decisión y deberá retirarse inmediatamente de la sesión, por el tiempo que dure el tratamiento y resolución del asunto.

Artículo 18.- Atribuciones.- El Directorio de la empresa cumplirá las siguientes atribuciones:

1. Establecer las políticas y metas de la Empresa, en concordancia con las políticas nacionales, regionales, provinciales o locales, formuladas por los órganos competentes y evaluar su cumplimiento.
2. Aprobar los programas anuales y plurianuales de inversión y reinversión de la empresa pública, de conformidad con el Plan Nacional y Provincial de Desarrollo.
3. Aprobar la desinversión de la empresa pública en sus filiales o subsidiarias.
4. Aprobar las políticas aplicables a los planes estratégicos, objetivos de gestión, presupuesto anual, estructura organizacional y responsabilidad social corporativa.
5. Aprobar el Presupuesto General de la Empresa y evaluar su ejecución.
6. Aprobar el Plan Estratégico de la Empresa, elaborado y presentado por la Gerencia General, y evaluar su ejecución.
7. Aprobar y modificar el Orgánico Funcional de la Empresa sobre la base del proyecto presentado por el Gerente General.
8. Aprobar y modificar el Reglamento de Funcionamiento del Directorio.
9. Autorizar la contratación de los créditos o líneas de crédito, así como las inversiones que se consideren necesarias para el cumplimiento de los fines y objetivos empresariales, cuyo monto será definido en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, su Reglamento General y la normativa interna de la empresa. Las contrataciones de crédito, líneas de crédito o inversiones inferiores a dicho monto, serán autorizadas directamente por el Gerente General de la Empresa.



10. Autorizar la enajenación de bienes de la empresa, de conformidad con la normativa aplicable desde el monto que establezca el directorio.
11. Conocer y resolver sobre el Informe Anual de la o el Gerente General, así como los Estados Financieros de la empresa pública cortados al 31 de diciembre de cada año.
12. Resolver y aprobar la fusión, escisión o liquidación de la empresa pública.
13. Nombrar a la o el Gerente General, de una terna propuesta por la Presidenta o Presidente del Directorio, y sustituirlo.
14. Designar al Gerente General Subrogante en caso de ausencia definitiva del Gerente General.
15. Aprobar la creación de filiales o subsidiarias, nombrar a sus administradoras o administradores con base a una terna presentada por la o el Gerente General, y sustituirlos.
16. Disponer el ejercicio de las acciones legales, según el caso, en contra de ex administradores de la empresa pública.
17. Establecer, de acuerdo con el numeral 9 del artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, los montos para que la Gerencia General pueda iniciar, continuar, desistir y transigir en procesos judiciales y en los procedimientos alternativos de solución de conflictos en los que la empresa sea parte.
18. Autorizar toda gestión para obtención y reconocimiento de parte de autoridades públicas o privadas, de derechos para el aprovechamiento, uso y explotación de recursos naturales y prestación de servicios públicos, relacionados al objeto de la empresa o necesarias para su cumplimiento a juicio del Directorio.
19. Aprobar los mecanismos de fijación de tarifas y precios por los servicios de la empresa o por las actividades económicas asumidas.
20. Reglamentar en el marco de las ordenanzas respectivas, la prestación y utilización de los servicios y actividades económicas vinculadas a su objeto empresarial.

21. Establecer las sanciones administrativas por las violaciones e incumplimientos a las ordenanzas y reglamentos relativos a la prestación de sus servicios y actividades económicas en las que emprenda.

22. Fiscalizar la administración de la empresa, incluyendo la vigilancia y auditoría por medio de auditores internos y/o externos, el cumplimiento de las disposiciones administrativas, la presentación de informes financieros y técnicos, el manejo de los recursos de la empresa y todas las operaciones inherentes a la gestión del gerente general.

23. Presentar para la aprobación del Gobierno Descentralizado Provincial de Santa Elena, los proyectos de ordenanzas, incluyendo aquellas complementarias y/o reformativas relativas al giro del negocio, servicios y actividades económicas de la Empresa.

24. Conceder licencia o permiso a quien ejerciere la gerencia general.

25. Aprobar el Reglamento para el ejercicio de la jurisdicción coactiva de la Empresa.

26. Actuar como última y definitiva instancia en sede administrativa en las reclamaciones y recursos que presenten los administrados, contra los actos administrativos expedidos por la o el gerente general.

27. Aprobar el Plan de Negocios del año fiscal correspondiente;

28. Solicitar al Consejo Provincial la autorización para constituir empresas de economía mixta o la participación en las que se encuentre constituidas legalmente; y,

29. Las demás señaladas en la Ley Orgánica de Empresas Públicas y su reglamento de aplicación, esta ordenanza provincial y en otras normas jurídicas aplicables.

Artículo 19.- Atribuciones de la o el Presidente del Directorio.- La o el Presidente del Directorio cumplirá las siguientes atribuciones:

1. Presidir el Directorio de la empresa pública.



2. Formular el orden del día de las sesiones.
3. Convocar, instalar, dirigir, suspender y clausurar las sesiones ordinarias y extraordinarias, de conformidad con este estatuto y el reglamento interno de la empresa pública.
4. Dirigir los debates precisando el asunto propuesto, declararlos terminados cuando estime que se ha discutido lo suficiente y ordenar que la Secretaria o Secretario tome votación, cuando el caso lo requiera y proclame su resultado.
5. Dirimir con su voto las decisiones en las que hubiere empate en las votaciones de los miembros del Directorio.
6. Disponer a la o el Secretario la verificación del quórum en las sesiones.
7. Presentar a los miembros del Directorio una terna para la designación del Gerente General de la Empresa.
8. Suscribir las resoluciones del Directorio conjuntamente con la o el secretario; y demás documentos oficiales del mismo.
9. Aprobar las comisiones de servicio al exterior del Gerente General, para el cumplimiento de funciones oficiales de interés para la Empresa.
10. Supervisar permanentemente las actividades de la Gerencia General, siendo además obligación de ésta mantener informado sobre la marcha de la empresa, con la debida oportunidad; y,
11. Las demás que le conceda la Ley, reglamentos, y resoluciones adoptadas por el Directorio.

CAPÍTULO V

DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA

Artículo 20.- De la o el Gerente General.- La o el Gerente General ejercerá la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa y será en consecuencia el responsable de la gestión empresarial, administrativa, económica, financiera, comercial, técnica y operativa.

Artículo 21.- Designación de la o el Gerente General.- La o el Gerente General de la empresa pública será designado por el Directorio, de una terna presentada

por la o el Presidente de la empresa, de fuera de su seno y cumplirá con los requisitos establecidos en esta ordenanza y la Ley.

Artículo 22.- Requisitos para ocupar el cargo de Gerente General.- Para ser Gerente General se requiere acreditar los siguientes requisitos:

1. Poseer título profesional de tercer nivel, debidamente registrado por el ente rector de la educación superior, relacionado en temas productivos, económicos, comerciales, o afines a la actividad empresarial.
2. Demostrar conocimiento y experiencia vinculados a la actividad de la empresa.
3. No encontrarse incurso en ninguna de las inhabilidades y prohibiciones señaladas en la Constitución de la República del Ecuador, el artículo 14 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, y las demás señaladas en las leyes ecuatorianas.
4. Justificar los demás requisitos exigidos por el ordenamiento jurídico para el ejercicio del cargo; y,
5. Otros, que señale la normativa interna de la empresa.

En caso de ausencia o incapacidad temporal del Gerente General lo subrogará el Gerente General Subrogante.

Artículo 23.- Duración en el cargo.- La o el Gerente General ejercerá su cargo mientras dure en sus funciones y sea legalmente reemplazado, y deberá dedicarse de forma exclusiva a tiempo completo, a las labores inherentes a su cargo, con las salvedades establecidas en la Constitución de la República del Ecuador y la ley.

La remoción de quienes ocupen cargos de libre nombramiento y remoción en la empresa, no dará lugar al pago de indemnización alguna.

Artículo 24.- Deberes y atribuciones de la o el Gerente General.- La o el Gerente General, como responsable de la administración y gestión de la empresa pública, tendrá los siguientes deberes y atribuciones:

1. Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa pública.
2. Cumplir y hacer cumplir la ley, reglamentos y demás normativas aplicables, incluidas las resoluciones emitidas por el Directorio.
3. Suscribir las alianzas estratégicas aprobadas por el Directorio.

4. Administrar la empresa pública, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste, sobre los resultados de la gestión de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados.
5. Presentar al Directorio las memorias anuales de la empresa pública y los estados financieros.
6. Preparar para conocimiento y aprobación del Directorio el Plan General de Negocios, Expansión e Inversión y el Presupuesto General de la empresa pública.
7. Aprobar el Plan Anual de Contrataciones (PAC) en los plazos y formas previstos en la ley.
8. Aprobar y modificar los reglamentos internos que requiera la empresa, excepto el señalado en el numeral 8 del artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.
9. Iniciar, continuar, desistir y transigir en procesos judiciales y en los procedimientos alternativos de solución de conflictos, de conformidad con la ley y en los montos establecidos por el Directorio. El Gerente procurará utilizar dichos procedimientos alternativos antes de iniciar un proceso judicial, en todo lo que sea materia transigible.
10. Designar al Gerente General Subrogante.
11. Resolver sobre la creación de agencias y unidades de negocio.
12. Designar y remover a los administradores de las agencias y unidades de negocios, de conformidad con la normativa aplicable.
13. Nombrar, contratar y sustituir al talento humano no señalado en el numeral que antecede, de conformidad con la normativa aplicable.
14. Otorgar poderes especiales para el cumplimiento de las atribuciones de los administradores de agencias o unidades de negocios, observando para el efecto las disposiciones de la reglamentación interna.
15. Adoptar e implementar las decisiones ejecutivas, administrativas y comerciales que permitan la producción, clasificación, procesamiento,

comercialización, negociación, promoción, venta o exportación de productos y/o servicios para atender las necesidades de los usuarios en general y del mercado, para lo cual podrá establecer condiciones comerciales específicas y estrategias de negocio competitivas.

16. Ejercer la jurisdicción coactiva en forma directa o a través de su delegado.

17. Actuar como secretario del Directorio; y,

18. Las demás que le asigne esta Ordenanza, la Ley Orgánica de Empresas Públicas, su Reglamento General y la normativa interna de la empresa.

Artículo 25.- Inhabilidades y prohibiciones.- No podrán ser designados ni actuar como Gerente General, Gerentes de filiales y subsidiarias; o, administradores de agencias o unidades de negocio, ni como personal de libre designación de la empresa pública, los que al momento de su designación o durante el ejercicio de sus funciones se encuentren incurso o incurran en una o más de las inhabilidades previstas en el artículo 14 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

CAPÍTULO VI

DEL TALENTO HUMANO

Artículo 26.- Órgano de administración del sistema del talento humano.- La Administración del Talento Humano corresponde al Gerente General o a quien éste delegue expresamente.

La designación y contratación del personal de “PRODUCE EP”, se realizará a través de procesos de selección que atiendan los requerimientos empresariales de cada cargo y conforme a los principios y políticas establecidas en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, el Código del Trabajo y las leyes que regulan la administración pública, aplicables a la naturaleza jurídica de la empresa pública.

Para los casos de directivos, asesores y demás personal de libre designación, se aplicarán las resoluciones del directorio. La o el gerente general, previo informe motivado, podrá realizar los cambios administrativos del personal dentro de una misma jurisdicción cantonal, conservando su nivel, remuneración y estabilidad.

Artículo 27.- Reglamentación interna del talento humano.- El Directorio, en aplicación de lo previsto en el artículo 17 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, expedirá las normas internas de administración del talento humano, en

las que se regularán los mecanismos de ingreso, ascenso, promoción, régimen disciplinario, vacaciones y remuneraciones.

Para la contratación del talento humano de la empresa, se respetará el porcentaje de discapacidad previsto en la Ley.

Artículo 28.- Principios que orientan la administración del talento humano de la empresa pública.- El sistema de administración del talento humano que desarrolle la empresa pública, estará basado en los siguientes principios:

1. Profesionalización y capacitación permanente del personal, mediante el manejo de un Plan de Capacitación y fomento de la investigación científica y tecnológica, acorde a los requerimientos y consecución de objetivos de la empresa.
2. Definición de estructuras ocupacionales, que respondan a las características de especificidad por niveles de complejidad, riesgos ocupacionales, responsabilidad, especialización, etc.
3. Equidad remunerativa, que permita el establecimiento de remuneraciones equitativas para el talento humano de la misma escala o tipo de trabajo, fijadas sobre la base de los siguientes parámetros: funciones, profesionalización, capacitación, responsabilidad y experiencia.
4. Sistemas de remuneración variable, que se orientan a bonificar económicamente el cumplimiento individual, grupal y colectivo de índices de eficiencia y eficacia, establecidos en los reglamentos pertinentes, cuyos incentivos económicos se reconocerán proporcionalmente al cumplimiento de tales índices, mientras éstos se conserven o mejoren, mantendrán su variabilidad de acuerdo al cumplimiento de las metas empresariales. El componente variable de la remuneración no podrá considerarse como inequidad remunerativa ni constituirá derecho adquirido. El pago de la remuneración variable se hará siempre y cuando las empresas generen ingresos propios a partir de la producción y comercialización de bienes y servicios.
5. Evaluación Periódica del desempeño de su personal, para garantizar que éste responda al cumplimiento de las metas de la empresa pública y las responsabilidades del evaluado en la misma y estructurar sistemas de capacitación y profesionalización del talento humano de las empresas públicas.
6. Confidencialidad en la información comercial, empresarial y en general, aquella información, considerada por el Directorio de la empresa pública como estratégica y sensible a los intereses de ésta, desde el punto de vista tecnológico, comercial y de mercado, la misma que goza de la protección del

régimen de propiedad intelectual e industrial de acuerdo a los instrumentos internacionales y la Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, con el fin de precautelar la posición de las empresas en el mercado; y,

7. Transparencia y responsabilidad en el manejo de los recursos de la empresa, para cuyo efecto se presentará la declaración juramentada de bienes, al inicio y finalización de la relación con la empresa pública, de conformidad con lo previsto en el Reglamento General de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

Artículo 29.- Prohibiciones.- Además de las prohibiciones previstas en la Codificación del Código de Trabajo, que se aplicarán a los servidores de carrera y obreros de la empresa pública, se establecen las siguientes:

1. Comprometerse en actividades que impliquen contraposición de intereses con los intereses de la empresa pública, por lo tanto, bajo ninguna circunstancia puedan beneficiarse directa o indirectamente de los actos administrativos, operativos, comerciales o financieros de la misma.

2. Retardar o negar injustificadamente el oportuno despacho de los asuntos o la prestación del servicio a que está obligado de acuerdo a las labores de su cargo.

3. Paralizar a cualquier título la prestación de los servicios públicos o la explotación de recursos naturales a cargo de la empresa pública, excepto por fuerza mayor o caso fortuito.

4. Intervenir, emitir informes, gestionar, tramitar o suscribir convenios y contratos con la empresa pública, por sí o por interpuesta persona, u obtener cualquier beneficio que impliquen privilegios para el servidor u obrero, su cónyuge o personas que mantengan unión de hecho legalmente reconocida, sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad. Esta prohibición se aplicará también para empresas, sociedades o personas jurídicas en las que el servidor de carrera u obrero, su cónyuge o persona en unión de hecho, sus parientes hasta cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad tengan intereses.

5. Solicitar, aceptar o recibir, de cualquier manera dádivas, recompensas, regalos o contribuciones en especies, bienes o dinero, privilegios y ventajas en razón de sus labores, para sí, sus superiores o de manos de sus subalternos.

6. Incumplir con los principios establecidos en los números 6 y 7 del artículo 20 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas; y,

7. Las demás establecidas por las Constitución de la República, Ley Orgánica de Empresas Públicas, su Reglamento General y esta normativa.

Sin perjuicio de las acciones civiles o penales a que hubiere lugar, quienes incurran en cualquiera de las prohibiciones señaladas, serán sancionadas con la separación del cargo sin derecho a indemnización alguna y al pago de los perjuicios económicos ocasionados a la empresa pública, observando el derecho al debido proceso.

Artículo 30.- Modalidades de designación y contratación del talento humano.- Las modalidades de vinculación de los servidores públicos y obreros de la empresa pública, serán las dispuestas en el artículo 19 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

Artículo 31.- Organización y estructura interna de la empresa.- La organización, estructura interna y funciones generales serán las que consten en la normativa interna de la Empresa, aprobada por el Directorio, sobre la base de la propuesta presentada por quién ostente la Gerencia General.

La Empresa Pública dispondrá de una organización administrativa básica de acuerdo a las necesidades que deba satisfacer, a los servicios que presta y a las actividades que como empresa emprenda, pudiendo ampliarse o modificarse conforme a su desarrollo y necesidades.

CAPÍTULO VII

JURISDICCIÓN COACTIVA

Artículo 32.- Ejercicio de la jurisdicción coactiva.- La Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP” tiene jurisdicción coactiva para la recaudación de los valores adeudados por sus clientes, usuarios o consumidores. La ejercerá de conformidad con lo previsto en el Código Orgánico Administrativo y el reglamento que al efecto apruebe el Directorio.

DISPOSICIONES GENERALES

Disposición General Primera.- En lo no previsto en esta Ordenanza, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica de Empresas Públicas, su Reglamento General, y las demás disposiciones que conforme a estas normas dicten su Directorio y la o el Gerente General, en el ámbito de sus respectivas funciones.

Disposición General Segunda.- La Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP” impulsará el desarrollo de una estrategia de gobierno electrónico dentro de su gestión, que le permita simplificar e intensificar las relaciones con la ciudadanía, los sectores productivos y comerciales, dentro del ámbito local, nacional e internacional, que brinde el acceso de manera eficiente y eficaz de la información de los servicios ofrecidos.

Disposición General Tercera.- Las y los servidores públicos de nombramiento permanente, amparados por la Ley Orgánica del Servicio Público, que a la actualidad pertenecen a la Dirección de Fomento Productivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, podrán pasar a formar parte de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, bajo la figura del traspaso administrativo, en la medida necesaria, de acuerdo al requerimiento y conforme a la necesidad institucional de la empresa pública, y en observancia de la normativa aplicable.

Las y los trabajadores y obreros amparados por el Código de Trabajo, que en la actualidad pertenecen a la Dirección de Fomento Productivo del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, podrán pasar a formar parte de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, en la medida necesaria, de acuerdo al requerimiento y conforme a la necesidad institucional de la empresa pública, previa evaluación del desempeño de la Unidad de Talento Humano, que permitirá acreditar la eficiencia y eficacia para el cumplimiento de las actividades empresariales, la que respetará la estabilidad laboral y los derechos adquiridos legalmente.

La Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, podrá celebrar y extender nuevos contratos y/o nombramientos a favor del talento humano a los que refiere el inciso anterior, de conformidad con la normativa aplicable para cada caso específico.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Disposición Transitoria Primera.- Dentro del plazo de 45 días, contados desde la fecha de publicación de esta ordenanza en el Registro Oficial, se integrará el Directorio de la Empresa pública “PRODUCE EP” para designar a la o el Gerente General. Mientras no se integre el Directorio y se nombre al Gerente General; el Prefecto Provincial podrá designar a una o un encargado de la Gerencia.

Disposición Transitoria Segunda.- En un plazo no mayor de 90 días contados desde la fecha de publicación de esta ordenanza en el Registro Oficial, el Directorio de la Empresa aprobará la reglamentación para el ejercicio de su funcionamiento.

Disposición Transitoria Tercera.- Dentro del término máximo de 120 días contados desde la fecha de publicación de esta ordenanza en el Registro Oficial, el Directorio de la Empresa Pública expedirá el Orgánico Funcional de la Empresa.

Disposición Transitoria Cuarta.- En un plazo no mayor de 180 días contados desde la fecha de promulgación de la presente Ordenanza en el Registro Oficial,

se expedirán los reglamentos y demás normativa pertinente, que regulen el uso y la prestación de los servicios objeto de su constitución.

Disposición Transitoria Quinta.- Los derechos y obligaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, relacionados con la prestación de los servicios de planificación y ejecución de proyectos agropecuarios, acuícolas y productivos de la provincia de Santa Elena, se transfieren a la empresa pública constituida en esta Ordenanza.

Disposición Transitoria Sexta.- La Dirección Financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, transferirá los recursos económicos relacionados con la prestación de los servicios de planificación y ejecución de proyectos agropecuarios, acuícola y productivos de la provincia de Santa Elena, a la empresa pública constituida en esta Ordenanza.

Disposición Transitoria Séptima.- La Dirección Financiera del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, efectuará las asignaciones y transferencias presupuestarias, para la organización, funcionamiento, y gestión de la Empresa Pública de Desarrollo Productivo “PRODUCE EP”, las asignaciones se podrán realizar en alcúotas mensuales, de acuerdo al requerimiento que efectúe el directorio de la empresa y a la disponibilidad económica.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Deróguese la ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”, publicada en el Registro Oficial – Edición Especial N° 59 del martes 22 de marzo de 2022.

DISPOSICIÓN FINAL

Disposición final primera.- La presente Ordenanza aprobada por el pleno del Consejo Provincial de Santa Elena, prevalecerá sobre otras ordenanzas y normas institucionales internas que se opongan a sus preceptos.

Disposición final segunda.- La presente ordenanza entrará en vigencia luego de su publicación en la Gaceta Oficial del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial y más medios de difusión institucionales.

Dado y firmado en la ciudad de Santa Elena a los once días del mes de mayo del año 2023 en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena.

Ing. Dámaris Yugcha Corrales
VICEPREFECTA DE SANTA ELENA

Ab. Gabriel David Romo Pezantes
SECRETARIO GENERAL



Secretaría del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena

Santa Elena, mayo 11, 2023.- Las 16h00

CERTIFICO: Que la “**ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”**”, fue conocida, discutida y aprobada en primer debate en la sesión ordinaria del día miércoles veintinueve de marzo del año dos mil veintitrés y en segundo debate y definitivo en la sesión ordinaria del jueves once de mayo del año dos mil veintitrés, de conformidad con lo dispuesto en el art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización; la misma que en tres ejemplares ha sido remitido al Señor Prefecto para su respectivo dictamen.

Ing. Carolina Reyes Camba
PROSECRETARIA

Prefecto Provincial de Santa Elena

Santa Elena, mayo 17, 2023.- Las 10h00

En virtud que la “**ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”**”, ha sido conocida, discutida y aprobada por la Corporación Provincial; en primer debate en la sesión ordinaria del día miércoles veintinueve de marzo del año dos mil veintitrés y en segundo debate y definitivo en la sesión ordinaria del jueves once de mayo del año dos mil veintitrés, esta Prefectura en goce de las atribuciones que le concede el Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización **SANCIONA** la presente “**ORDENANZA SUSTITUTIVA DE LA ORDENANZA DE CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO “SANTA ELENA PRODUCE”, CUYA SIGLA ES “PRODUCE EP”**”. **CUMPLASE.-**

Ab. José Daniel Villao Villao
PREFECTO PROVINCIAL

Secretaría del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santa Elena

Santa Elena, mayo 17, 2023.- Las 11h00

Proveyó y firmó el decreto que antecede el señor José Daniel Villao Villao - Prefecto de la Provincia de Santa Elena, a los diecisiete días del mes de mayo del año dos mil veintitrés. **LO CERTIFICO.-**

Ing. Carolina Reyes Camba
SECRETARIA GENERAL (e)

